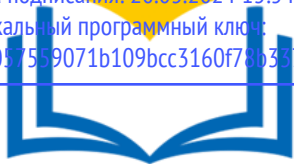


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ивлиев Тимур Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.03.2024 13:54:53
Уникальный программный ключ:
85c057559071b109bсс3160f78b337f0ba948b3c



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Интерколледж»
(АНО ПО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62
Web-сайт: <http://intercollege.su/>
e-mail: info@intercollege.su

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов

МДК.02.02. Организация досуга туристов

**Специальность 43.02.10 Туризм
(базовая подготовка)**

Москва 2023

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
туристских дисциплин

Рабочая программа профессионального модуля
разработана на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности
43.02.10 Туризм

Протокол № 4
от « 15 » декабря 20 23 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
туристских дисциплин


(Подпись)

А.И. Левина
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебно-
методической работе


(Подпись)

О.В.Данилина
(Ф.И.О.)

Составитель: _____ Левина А.И.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензент: _____ Барсукова Н.А.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1	Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2	Результаты освоения профессионального модуля	6
3	Структура и содержание профессионального модуля	7
4	Условия реализации рабочей программы профессионального модуля	18
5	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности)	21

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **43.02.10 Туризм, укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм.**

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчёта по итогам туристской поездки;

уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
- организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

знать:

- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;
- основы анимационной деятельности;
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего	<u>504</u>	часов,
в том числе:		
максимальной учебной нагрузки обучающегося	<u>288</u>	часов,
включая:		
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	<u>192</u>	часов;
самостоятельной работы обучающегося	<u>96</u>	часов;
учебной практики и производственной практики	<u>216</u>	часов;

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Предоставление услуг по сопровождению туристов**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Аудиторная учебная работа обучающегося (обязательные учебные занятия)			Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося,		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.6	МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов	330	124	100	-	62	-	72	72
ПК 2.1-2.6	МДК.02.02. Организация досуга туристов	174	68	48	20	34	-	36	36
ПК 2.1-2.6	Учебная практика		-	-	-	-	-	108	-
ПК 2.1-2.6	Производственная практика (по профилю специальности)		-	-	-	-	-	-	108
	Всего:	504	192			96	-	108	108

**3.2 Содержание обучения профессионального модуля
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов		330	
Раздел 1. Сопровождение туристов на маршруте как составная часть оказания туристских услуг		34	
Тема 1.1. Предмет изучения учебной дисциплины «Технология и организация сопровождения туристов»	Содержание	4	2
	1 Цели и задачи дисциплины: изучение технологии сопровождения туристов во время подготовки и осуществления тура. Способы и средства, используемые при оказании туристских услуг. Правовые основания предоставления туристических услуг и механизм их передачи туристу.		
	2 Основные субъекты предоставления туруслуг и их место в туристском сопровождении (туроператор, турагент, турист, государство).		
Тема 1.2 Виды туристского сопровождения	Содержание	4	2
	3 Информационное, документальное, операционное (технологическое), рекламационное туристское сопровождение и их характеристики.		
	4 Информационное сопровождение на стадии подготовки и реализации туристской поездки.		
	Практические занятия		
	5 Роль турфирмы и менеджера по направлению в предоставлении достоверной первичной информации по туру.		
	6 Информационное сопровождение туриста в путешествии: ответственность туроператора и поставщика туруслуг за информационное сопровождение на стадии реализации тура.		
	7 Ответственность туриста в вопросах информационной безопасности.		
	8 Документальное сопровождение: заявка, лист бронирования, клиентский договор, ваучер, мед. страховка, авиа (ж/д, автобус и др.) билеты, памятка, инструкции (инструктаж).		
	9 Документальное сопровождение: заявка, лист бронирования, клиентский договор, ваучер, мед. страховка, авиа (ж/д, автобус и др.) билеты, памятка, инструкции (инструктаж).		
	10 Операционное (технологическое) сопровождение туристов: роль туроператора, поставщика туруслуг и непосредственных исполнителей по предоставлению туруслуг в операционном сопровождении.		
	11 Механизмы и технологии, предоставления услуг: поставщики услуг -туроператор – турагент – турист, поставщик услуг – турист.		

	12	Влияние специфических характеристик турпродукта на особенности операционного сопровождения тура.		3
	13	Рекламационное сопровождение туристов.		3
	14	Обработка возражений туристов на предпродажной стадии.		3
	15	Прием жалоб и претензий во время проведения тура.		3
	16	Работа с жалобами и претензиями туристов по окончанию тура		3
	17	Контрольная работа		3
Раздел 2. Сопровождение туристов во время транспортного обслуживания			34	
Тема 2.1. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих авиационным транспортом	Содержание		8	
	1	Общая характеристика авиационных туров. Источники получения информации по авиаперевозке.		2
	2	Разновидности авиабилетов и условий их приобретения.		2
	3	Паспортно-визовые, таможенные формальности в аэропорту и их место в туристском сопровождении.		2
	4	Ответственность туроператора, авиакомпании, турагента за задержку рейса и ненадлежащее оказание услуг по перевозке.		2
Тема 2.2. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих железнодорожным транспортом	Практические занятия		6	
	5	Общая характеристика железнодорожных туров Источники получения информации по железнодорожным перевозкам.		3
	6	Способы и условия бронирования и приобретения железнодорожных билетов.		3
Тема 2.3. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих автотранспортом	Практические занятия		6	
	7	Организация транспортного обслуживания группы туристов.		3
	8	Общая характеристика автомобильных туров. Источники получения информации по автобусным перевозкам.		3
	9	Современные требования по перевозке пассажиров. Транспортные компании, туроператоры, турагенты и их взаимоотношения.		
Тема 2.4. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих в круизах	Практические занятия		6	
	10	Особенности организации автобусных перевозок. Ответственность автотранспортного предприятия, туроператора, турагента за задержку, опоздание, поломку автобуса.		
	11	Общая характеристика круизов. Специфика круизного плавания по сравнению с другими видами путешествий. Источники получения информации по круизам.		3
	12	Документальное сопровождение круизов: визы, прививки, справки, таможенные декларации.		3
Тема 2.5. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих верхом или в упряжи с	Практические занятия		8	
	13	Основные субъекты круизных туров и их взаимодействие.		3
	14	Общая характеристика конных и других туров, с использованием животных. Источники получения информации.		3
	15	Классификация спортивных маршрутов.		3

использованием животных	16	Документальное сопровождение маршрутов, ограничения по здоровью, для желающих путешествовать верхом. Рассмотрение жалоб, претензий.		3
	17	Контрольная работа.		
Раздел 3. Сопровождение туристов в местах размещения и во время проведения экскурсионных, анимационных и других программ			24	
Тема 3.1. Технология и организация сопровождения туристов в гостиницах и других объектах размещения	Содержание		2	2
	1	Общая характеристика гостиничного обслуживания. Источники получения информации по размещению в гостинице.		
	Практические занятия		12	3
	2	Организационная структура и функции отдельных подразделений гостиниц.		
	3	Документальное сопровождение, необходимое для заезда туриста в гостиницу: гарантированное бронирование по предварительной оплате и предъявлению оплаченного счета или квитанции, гарантии кредитной карты, договорные гарантии компании или корпорации, ваучер, оплата наличными у стойки.		
	4	Технологический цикл обслуживания: бронирование, заезд, регистрация, размещение, проживание, выезд, выписка.		
	5	Взаимодействие гостиницы, туроператора, турагента, клиента при бронировании номеров и во время обслуживания в гостинице.		
	6	Технология и организация предоставления экскурсионного и анимационного обслуживания. Разновидности анимации.		
7	Рассмотрение жалоб и претензий в процессе и по окончании предоставления услуг.		3	
Тема 3.2. Технология и организация сопровождения туристов во время анимационного обслуживания	Содержание		2	2
	8	Основные типы туристской анимации: анимационный турмаршрут, анимационные элементы в туруслугах, дополнительные анимационные услуги на туристическом маршруте, комплексная анимационная услуга.		
	Практические занятия		8	3
	9	Технология проведения массового мероприятия.		
	10	Современные оздоровительные программы как способ рекреационной анимации.		
	11	Формула анимации: использование интереса, оживление экспозиции, включение туристов в действие, разнообразие развлечений.		
12	Рекламации на анимационные услуги.		3	
Раздел 4. Организация сопровождения отдельных категорий туристов			32	
Тема 4.1. Технология и организация сопровождения туристов в спортивно-туристских походах	Содержание		2	2
	13	Общая характеристика спортивно-туристских походов. Источники получения информации по участию в спортивно-туристских походах.		
	Практические занятия		8	3
14	Соревнования на маршрутах, включающие преодоление категорированных по трудности			

		препятствий в природной среде (дорог и троп с различным покрытием и бездорожья, переправ, перевалов, вершин, порогов, каньонов, пещер и пр.), и на дистанциях, проложенных в природной среде и на искусственном рельефе		
	15	Спортивные походы - командный вид спорта.		3
	16	Документальное сопровождение в спортивно-туристских походах.		3
	17	Требования предъявляемые к субъектам туристической деятельности при организации ими активного отдыха для туристов Рассмотрение жалоб и претензий со стороны туристов.		3
Тема 4.2. Особенности сопровождения отдельных категорий туристов: детей, подростков и инвалидов	Содержание		2	3
	18	Возрастные ограничения и ограничения по здоровью как особые критерии для разработки технологий по оказанию туристских услуг.		
	Практические занятия		8	3
	19	Документальное сопровождение путешествующих детей. Условия получения доверенности.		
	20	Особенности планирования и организации детских туров		
	21	Особенности организации туристского сопровождения инвалидов.		
22	Рекламационное сопровождение детей и инвалидов.		3	
Тема 4.3. Особенности сопровождения туристов во время, накануне и во время предоставления санаторных услуг	Практические занятия		12	3
	23	Общая характеристика санаторных услуг и особенности их предоставления. Источники получения информации.		
	24	Профиль работы санаториев, санаторно-курортные возможности.		
	25	Документальное сопровождение для получения санаторных услуг: санаторно-курортная карта, туристическая путевка, курортная книжка, отрывной талон курортной книжки.		
	26	Особенности реализации санаторных путевок.		
	27	Санаторные объединения, туроператоры и турагенты как каналы реализации санаторных путевок		
	28	Жалобы и претензии при оказании санаторных услуг, ответственность санатория и фирмы, реализующих лечебные туры		
	Экзамен			
Учебная практика			72	3
Виды работ:				
1. Разработка маршрута				
2. Сбор экскурсионного материала				
3. Обобщение экскурсионного материала				
4. Разработка методических основ ведения экскурсии				
5. Формирование портфеля экскурсовода.				
6. Знакомство с порядком и правилами контроля готовности группы, оборудования и транспортных средств, к выходу на маршрут.				
7. Знакомство с порядком проведения инструктажа туристов о правилах поведения на маршруте и правилами по технике безопасности при проведении туристского мероприятия.				
8. Проведения инструктажа туристов о правилах поведения на маршруте и правилами по технике безопасности при проведении				

<p>туристского мероприятия.</p> <p>9. Знакомство с правилами сопровождения туристов на маршруте и организации досуга туристов.</p> <p>10. Знакомство с формой и порядком заполнения отчета по итогам туристской поездки.</p> <p>11. Проведение туристской поездки.</p> <p>12. Заполнение отчета по итогам туристской поездки.</p> <p>13. Подготовка к зачету.</p>		
<p style="text-align: center;">Производственная практика (по профилю специальности) МДК.02.01.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знать и применять на практике основные методические приемы организации и сопровождения групп с разной возрастной категорией. 2. Участие в контроле готовности группы, оборудования и транспортных средств, к выходу на маршрут. 3. Составление и проведение инструктажа по технике безопасности, необходимого перед началом туристской поездки, похода, экскурсии; Оформление «памятки» для туриста. 4. Деловая игра «Проведение инструктажа по технике безопасности на иностранном языке» (для групп иностранных туристов) 5. Решение ситуационных задач, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций, и проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев. 6. Составление алгоритмов действий в ЧС во время туристического маршрута, путешествия (в другой стране, городе, области). 7. Разработка плана мероприятий по устранению последствий некачественных услуг, оказанных в процессе организации туристской поездки. 8. Решение ситуационных задач и составление плана действий в случае неоказания туристских услуг с учетом возможных рисков и форс-мажорных ситуаций. 9. Участие в проведении инструктажа туристов о правилах поведения на маршруте и правилах по технике безопасности при проведении туристского мероприятия. 10. Составление и разработка программы зарубежного туристского маршрута» (на выбор). 11. Разработка и оформление маршрутной книжки спортивного туристского похода с разным уровнем сложности (на выбор). 12. Решение ситуационных задач, связанных с возникновением конфликтных ситуаций во время проведения туристского маршрута. 13. Деловая игра «Проведение туристского маршрута» (работа в малых группах). 14. Заполнение отчета по итогам туристской поездки. 15. Составление технологической карты маршрута (на выбор). 16. Разработка пакета документов для туристского похода с разным уровнем сложности (в малых группах). 17. Формирование технологической карты экскурсии и схемы трассы маршрута транспортной экскурсии (на выбор). 18. Составление отчета руководителя туристской группы о прохождении маршрута. 19. Предложения туроператора по железнодорожным билетам (в пакетах туруслуг и при индивидуальной продаже: маршруты, виды поездов и билетов, частота рейсов, условия продажи билетов). 20. Условия и правила групповых перевозок пассажиров на железнодорожном транспорте. 21. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих авиационным транспортом. 22. Ответственность туроператора, авиакомпании, турагента за задержку рейса и ненадлежащее оказание услуг по перевозке. <p>Страховые случаи. Судебные иски и разбирательства.</p>	72	3

23. Технология и организация сопровождения туристов, путешествующих в круизах.			
24. Технология и организация сопровождения туристов в гостиницах и других объектах размещения.			
25. Технология и организация сопровождения туристов во время анимационного обслуживания.			
26. Технология и организация сопровождения туристов в спортивно-туристских походах.			
27. Особенности сопровождения отдельных категорий туристов: детей, подростков и инвалидов.			
28. Особенности сопровождения туристов во время, накануне и во время предоставления санаторных услуг.			
29. Подготовка к зачету			
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении МДК.02.01.			
1	Чтение дополнительной литературы.	62	3
2	Подготовка сообщений по темам МДК.02.01.		
3	Работа с конспектом, с дополнительной литературой, интернетом.		
4	Выполнение домашнего задания по разделам.		
Тематика домашних заданий			
1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы (по вопросам, составленным преподавателем).	62	3
2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		
3	Работа над курсовым проектом		
МДК.02.02. Организация досуга туристов		174	
Глава 1. Теоретические основы и хронология развития анимационной деятельности.		14	
	Содержание	6	
1	Анимация как вид культурно-досуговой деятельности.		2
2	Определение анимационного сервиса в туризме и гостеприимстве. Развитие анимационных услуг в туризме.		2
3	Анимация как метод и форма досуговой социальной активности личности. Структура туристского досуга и формирование анимационного интереса.		2
	Практические занятия	8	
4	Хронология развития массовых празднеств и зрелищ.		2
5	Русская народная культура как основа анимационного сервиса.		2
6	Календарь русских народных праздников.		2
7	Становление досуга в России.		2
Глава 2. Сущность рекреационной анимации в социально-культурном сервисе и туризме.		20	
	Содержание	4	
8	Определение и функции рекреационной , туристской и досуговой анимации.		2
9	Анимационный сервис в сфере культуры и отдыха.		2
	Практические занятия	16	
10	Виды анимации.		2

	11	Индустрия развлечений мира.		2
	12	Рекреационная сущность туристской анимации.		2
	13	Отдых и рекреационная деятельность в туризме.		3
	14	Анимационные программы в туризме и гостеприимстве: их форма и задачи.		
	15	Анимационные программы в туризме и гостеприимстве		
	16	Анимационные программы в туризме и гостеприимстве		
	17	Контрольная работа		3
Глава 3. Технологический процесс создания анимационных программ.			34	
	Содержание			
	1	Стадии и этапы подготовки и проведения анимационной программы.	10	2
	2	Формула успешной анимации.		2
	3	Характеристики форм культурно-досуговых программ.		2
	4	Принципы и методы туристско-анимационной деятельности.		2
	5	Роль аниматора в организации и реализации анимационных программ.		2
	Практические занятия			
	6	Управление анимационной деятельностью.	24	3
	7	Формирование анимационной команды.		3
	8	Туристская анимация как объект менеджмента.		3
	9	Драматургия анимационно-театрализованных программ.		3
	10	Сценарий анимационной программы и его компоненты..		3
	11	Принцип построения сюжета.		3
	12	Практическое занятие 1. Организация досуга постояльцев в гостинице в туристском комплексе (на конкретном примере). Описание работы развлекательных центров при гостинице и предоставляемых видах досуга гостям; составление схемы организации досуга постояльцев в гостинице (студент представляет себя в качестве туриста и подробно описывает процесс организации своего досуга в гостинице с подробным указанием видов услуг).		3
	13	Практическое занятие 1. Организация досуга постояльцев в гостинице в туристском комплексе (на конкретном примере). Описание работы развлекательных центров при гостинице и предоставляемых видах досуга гостям; составление схемы организации досуга постояльцев в гостинице (студент представляет себя в качестве туриста и подробно описывает процесс организации своего досуга в гостинице с подробным указанием видов услуг).		3
	14	Практическое занятие 2. Организация бизнес-мероприятия в туризме. Описание особенностей работы бизнес-центров при гостинице и предоставляемых ими услуг; составление схемы организации бизнес-мероприятия в гостинице (студент представляет себя в качестве делового		3

		туриста и описывает процесс организации бизнес-мероприятия в гостинице с подробным указанием видов услуг, предоставляемых бизнес-центром)		
	15	Практическое занятие 2. Организация бизнес-мероприятия в туризме. Описание особенностей работы бизнес-центров при гостинице и предоставляемых ими услуг; составление схемы организации бизнес-мероприятия в гостинице (студент представляет себя в качестве делового туриста и описывает процесс организации бизнес-мероприятия в гостинице с подробным указанием видов услуг, предоставляемых бизнес-центром)		2
	16	Практическое занятие 3. Организация спортивно-оздоровительных мероприятий в туризме. Описание работы спортивно-оздоровительных центров при гостинице и предоставляемых ими видов услуг; составление схемы организации спортивно-оздоровительного мероприятия в гостинице (студент представляет себя в качестве туриста и подробно описывает процесс организации спортивно-оздоровительного мероприятия в гостинице с подробным указанием видов услуг, предоставляемых спортивно-оздоровительным центром).		3
	17	Практическое занятие 3. Организация спортивно-оздоровительных мероприятий в туризме. Описание работы спортивно-оздоровительных центров при гостинице и предоставляемых ими видов услуг; составление схемы организации спортивно-оздоровительного мероприятия в гостинице (студент представляет себя в качестве туриста и подробно описывает процесс организации спортивно-оздоровительного мероприятия в гостинице с подробным указанием видов услуг, предоставляемых спортивно-оздоровительным центром).		3
		Экзамен		
Курсовая работа (проект)				
Тематика курсовых работ (проектов) 1. Туристическая анимация. Понятие анимации. Функции. Типология. 2. Развитие анимационных услуг в туризме. 3. Зарубежные истоки развития анимации. 4. Своеобразие анимации в России. 5. Туристская анимация. Типы туристской анимации. Основные характеристики. 6. Влияние мотивации на выбор анимационных программ. 7. Досуговая анимация. 8. Анимационные туристские маршруты. 9. Особенности при составлении анимационного туристского маршрута. 10. Гостиничная анимация. 11. Персонал анимационной службы. Требования, предъявляемые к персоналу анимационной службы. 12. Оздоровительные программы анимационной деятельности. 13. Материальная база для обеспечения работы анимационной службы гостиниц и туркомплексов.			20	3

<p>14. Национальные праздники и фестивали народов мира. 15. Памятные даты праздников Российской Федерации и Москвы. 16. Классификация туристов. Особенности работы с туристами разных категорий. 17. Классификация туристов по их отношению с туристами разных категорий. 18. Формы работы с разными возрастными группами туристов. 19. Национальные особенности туристов. 20. Учет индивидуальных особенностей туристов при составлении анимационных программ. 21. Сценарий и сценарный план. Построение сценарного плана. 22. Компоненты драматургии. Правила составления сценария согласно законом драматургии.</p>		
<p style="text-align: center;">Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и проведение шоу-программы 2. Организация и оформление площадки для проведения анимационного шоу 3. Разработка концепции и проведение анимационного мероприятия (работа в малых группах). 4. Составление должностной инструкции аниматора. 5. Решение ситуационных задач - проблемных и конфликтных ситуаций во время проведения анимационного мероприятия. 6. Проведение деловой игры «Аниматор-турист». Отработка навыков общения, правил поведения в нестандартных ситуациях. 7. Основы составления программы путешествия (экскурсии). 8. Проведение экскурсии (работа в малых группах, с учетом различных методических приемов – по выбору студента). 9. Разработка контрольного пакета экскурсии. 10. Решение ситуационных задач, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций, и проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев во время проведения анимационных мероприятий. 11. Проведение экскурсии. 12. Оценка качества проведения экскурсий. 13. Подготовка к зачету. 	36	3
<p style="text-align: center;">Производственная практика (по профилю специальности) МДК.02.02.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы досуга в разных странах мира. 2. Массовые праздники и зрелища в странах мира. 3. Знать технологию создания и реализация анимационных программ. 4. Знать характеристику разных видов досуга, основные функции культурно-досуговой деятельности. 5. Разработка профессиограммы и психограммы специалиста социально-культурный и туристской анимации. 6. Организация анимационной деятельности. 7. Разработка спортивно-оздоровительной анимационной программы. 8. Разработка программ конкурсов и заданий к анимационным мероприятиям разных возрастных групп. 9. Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа. 10. Разработка концепции и проведение анимационного мероприятия (работа в малых группах). 11. Анимационная работа с детьми и подростками. Разработать игровые программы для семейного туризма. Разработать программу 	36	3

творческого конкурса для детей. 12. Разработка шоу-программы. 13. Подготовка к зачету.			
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении МДК.02.02.			
1	Чтение дополнительной литературы.	34	3
2	Подготовка сообщений по темам МДК.02.02.		
3	Работа с конспектом, с дополнительной литературой, интернетом.		
4	Выполнение домашнего задания по разделам.		
5	Подготовить творческую работу на тему: Развитие анимационных услуг в туризме.		
6	Мультимедийная презентация: Проект анимационной программы		
7	Рассмотреть способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.		
8	Проанализировать роль анимационных услуг в привлечении клиентов и обеспечение конкурентоспособности туристского комплекса.		
9	Составление плана работ анимационной службы.		
10	Анимационные маршруты.		
Тематика домашних заданий			
1	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специализированной литературы (по вопросам, составленным преподавателем).		3
2	Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.		
Всего:		504	

4. Условия реализации программы профессионального модуля

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля требует наличия учебных кабинетов: турагентской и туроператорской деятельности, информационно-экскурсионной деятельности, лабораторий: учебный (тренинговый) офис, учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Оборудование учебной лаборатории, мастерской, кабинета и рабочих мест лаборатории мастерской, кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, рабочая доска.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; экран, проектор.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: комплект учебно-наглядных пособий по модулю ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
1	Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности: учебное пособие.	А.Б.Косолапов.	М.: КНОРУС, 2015.
2	Организация туристской индустрии: учебное пособие.	Ю. А. Матюхина.	М., Альфа-М: ИНФРА-М, 2014.
3	Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное пособие.	А.В. Докторов, О.Е. Мышкина	М., Альфа-М: ИНФРА-М, 2012.
4	Документооборот туристского предприятия. Учебное пособие.	Биржаков и Никифоров. Под ред. М.Б. Биржакова.	СПб.: Издательский дом ГЕРДА, 2009.
5	Гостиничная индустрия: учебник для СПО.	Т.Л. Тимохина.	М.: Издательство Юрайт, 2016.
6	Организация досуга туристов: учеб. пособие для студентов и преподавателей по междисциплинарному курсу по специальности среднего профессионального образования 43.02.01. Туризм.	Хайердинова О.А.	Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015.
7	Сервисная деятельность: учебное пособие.	Под общ. ред. Ю.М. Карнаухова.	Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ»; Феникс, 2010.
8	Маркетинг в туристическом бизнесе: Учебное пособие.	Т.Л. Дашкова.	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014.

Дополнительные источники

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство и год издания
1	Технология и организация	Н.Л. Любавина, Т.А.	М.: Издательский центр

	туроператорской деятельности: учебное пособие для студ. сред. проф. образования.	Кроленко, Т.А. Нечаева.	«Академия», 2014.
2	Технология продаж и продвижения турпродукта: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования.	Д.Г. Гребенюк.	М.: Издательский центр «Академия», 2016.
3	Гостиничный сервис и туризм: учебное пособие.	Д.Г. Брашнов.	М., Альфа-М: ИНФРА-М, 2012.
4	Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: Учебное пособие.	А.В. Сорокина.	М., Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.
5	Туризм: учебник.	В.Ф. Буйленко	Ростов н/Д; Феникс; Краснодар; Неоглори, 2008.
6	Инновации в туризме и сервисе.	Н.Н. Малахова, Д.С. Ушаков.	Ростов нг/Д: Издательский центр «МарТ»; Феникс, 2010.
7	Маркетинг туризма: учебное пособие.	А.П. Дурович.	Минск: Современная школа, 2010.
8	Маркетинг в туризме: учебное пособие.	А.В. Яцук.	М., Альфа-М: ИНФРА-М, 2015.
9	Индустрия гостеприимства: Учебное пособие.	Т.Ю. Сивчикова, Н.С. Носова.	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», Саратов: ООО «Альтэк», 2014.

Интернет ресурсы

www.iqlib.ru - электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий
<http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
<http://slovari.yandex.ru> – Интернет сервис словарей.
ru.wikipedia.org – свободная энциклопедия «Википедия»
www.hemi.nsu.ru электронная энциклопедия.
<http://xumuk.ru/> электронный справочник

4.3. Организация образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методическими комплексами (УМК): лекционным материалом, методическими указаниями по проведению практических, семинарных занятий, методическими рекомендациями по выполнению самостоятельной работы.

Студенты имеют доступ к сети Интернет и библиотечному фонду. Организуются консультации для студентов электронно и индивидуально согласно составленному графику консультаций.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность работы специальными программными продуктами.

При реализации профессионального модуля предусматривается учебная и производственная практика.

Учебная практика проводится на базе ОУ в лабораториях с использованием специальных программных продуктов.

Производственная практика проводится концентрированно в фирмах по предоставлению туристских услуг (турфирма) различного уровня.

Для изучения модуля «Предоставление услуг по сопровождению туристов» необходимы знания следующих дисциплин: психология делового общения, организация туристской индустрии, безопасность жизнедеятельности, история туризма и гостеприимства, туристское регионоведение России, правовое регулирование туристской деятельности, организация рекламной деятельности в туризме, профессионального модуля Предоставление турагентских услуг.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

**5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля
(вида профессиональной деятельности)**

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	проведение проверки документов, необходимых для выхода группы на маршрут; проведение проверки готовности транспортных средств при выходе на маршрут; определение особых потребностей тургруппы или индивидуального туриста.
ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	использование приёмов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений; проведение инструктажа по технике безопасности при посещении различных мероприятий и в течение турпоездки; обеспечение соблюдения правил поведения туристов при пользовании различными видами транспорта.
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	организация досуга туристов; обеспечение контроля наличия туристов; соблюдение требований к организации и специфике спортивно-туристских походов различной категории сложности.
ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	проведение инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; проведение инструктажа об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей; соблюдение инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов; соблюдение правил оказания первой медицинской помощи; взаимодействие со службами быстрого реагирования; принятие эффективных и своевременных решений в сложных и экстремальных ситуациях; обращение за помощью в

	соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации.
ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	обеспечение качества предоставляемых туристу услуг размещения и питания; обеспечение качества предоставляемых экскурсионных и сопутствующих услуг; оценка качества туристского и гостиничного обслуживания туристов; соблюдение стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания.
ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	оформление отчёта о туристской поездке; соблюдение правил составления отчётов по итогам туристской поездки; использование приёмов контроля качества предоставляемых туристу услуг.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области рекламной деятельности.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Нахождение информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития и ее использование.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и в ходе обучения.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Развитие самоменеджмента обучающегося. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня. Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Анализ инноваций в области туристской деятельности.</p>