

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ивлиев Тимур Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.03.2024 12:09:57
Уникальный программный ключ:
85c057559071b109bсс3160f78b337f0ba948b3c



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Интерколледж»
(АНО ПО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62
Web-сайт: <http://intercollege.ru/>
e-mail: info@intercollege.ru

Утверждаю
Директор АНО ПО «Интерколледж»
Т.Ю. Ивлиев
от 15 декабря 2023 г.



Программа
экзамена квалификационного
по виду профессиональной деятельности:

ПМ.03 Проведение эстетико-технологических процессов массажа и
профилактической коррекции тела

Специальность 43.02.04 Прикладная эстетика
(углубленная подготовка)

Москва 2023

Одобрена
Предметно-цикловой комиссией
дисциплин прикладной эстетики

Программа экзамена квалификационного разработана на
основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности
43.02.04 Прикладная эстетика

Протокол № 4
от « 15 » декабря 20 23 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
дисциплин прикладной эстетики


(Подпись) _____ И.В. Адулова
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебно-
методической работе


(Подпись) _____ О.В. Данилина
(Ф.И.О.)

Согласовано (эксперт от работодателя) _____
Коммерческий директор Центр оснащения и обучения
ООО «Косметология и физиоэстетика», Столяров Н.В.

должность, наименование организации, Ф.И.О.

« 20 » 12 _____ 20 23 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Форма ЭК	4
2.	Объем времени на проведение ЭК	5
3.	Сроки проведения ЭК	5
4.	Нормативное обеспечение ЭК	5
5.	Необходимые материалы для проведения ЭК	5
6.	Состав экзаменационной комиссии	5
7.	Условия подготовки и процедура проведения ЭК	5
8.	Характеристика ФОС	7
9.	Приложение № 1	10
10.	Приложение № 2	11

Программа экзамена квалификационного

Экзамен квалификационный проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися вида профессиональной деятельности ПМ.03 Проведение эстетико-технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика (программа углубленной подготовки), в т.ч. уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

Экзамен квалификационный проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, принятым в АНО ПО «Интерколледж».

Комплект ФОС для экзамена квалификационного разработан предметно-цикловой комиссией дисциплин прикладной эстетики в соответствии: с Положением о фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю АНО ПО «Интерколледж», ФГОС СПО по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика, квалификационными характеристиками, изложенными в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика.

Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник специальности 43.02.04 Прикладная эстетика должен быть готов к профессиональной деятельности технолога-эстетиста, способного к успешной работе в области профессиональной деятельности в учреждениях, оказывающих эстетические услуги потребителям на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров.

1. Форма проведения экзамена квалификационного

Экзамен квалификационный включает в себя:

- выполнение производственной (профессиональной) задачи на рабочих местах базы практики или в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, в т.ч. и в лабораториях АНО ПО «Интерколледж».

Содержание производственной (профессиональной) задачи:

ПК 3.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.2. Анализировать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц.

ПК 3.3. Определять и согласовывать выбор комплекса услуг массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за телом.

Критерием оценки выполнения вида профессиональной деятельности и уровня сформированности общих и профессиональных компетенций является качество разработки и выполнения экзаменационной квалификационной работы и умение:

- применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела;

- соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела;

- организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела;

- обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;

- проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела;
- заполнять диагностические карты;
- предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю;
- объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг;
- проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа;
- выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обёртывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход));
- заполнять рабочую карточку технолога;
- рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи;
- профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом;

2. Объем времени на проведение экзамена квалификационного – 4 часа.

3. Сроки проведения экзамена квалификационного – по завершении учебной практики согласно календарному графику учебного процесса.

4. Нормативное обеспечение экзамена квалификационного

4.1. ФГОС СПО по специальности.

4.2. Квалификационные требования по профессии/специальности (ЕТКС, ЕКС, Профессиональный стандарт).

4.3. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации АНО ПО «Интерколледж»

4.4. Положение о фонде оценочных средств АНО ПО «Интерколледж».

5. Необходимые материалы для проведения экзамена квалификационного

5.1. Комплект ФОС (КОС) для экзаменуемых (задания, время на выполнение заданий – при необходимости)

5.2. Наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, образцы техники и др., разрешённые к использованию на экзамене, в соответствии с перечнем, определённым ПЦК соответствующей специальности/профессии.

5.3. Экзаменационная ведомость по профессиональному модулю (Приложение № 1)

5.4. Оценочный лист по профессиональному модулю (Приложение № 2)

5.5. Журнал учебных занятий

5.6. Зачетные книжки

6. Состав экзаменационной комиссии

В состав экзаменационной комиссии входят:

- представитель работодателей,
- представитель администрации АНО ПО «Интерколледж»,
- преподаватели.

7. Условия подготовки и процедура проведения экзамена квалификационного

7.1. Требования к результатам освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.2. Анализировать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц.

ПК 3.3. Определять и согласовывать выбор комплекса услуг массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела.

ПК 3.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за телом.

7.2. Место проведения - лаборатории в учебном комплексе.

7.3. Требования к материально-техническому обеспечению экзамена квалификационного:

- Лаборатория медико-биологическая;

- Лаборатория технологии массажа и профилактической коррекции тела.

7.4. Процедура проведения экзамена квалификационного

7.4.1. Экзамен проводится в присутствии председателя экзаменационной комиссии – представителя работодателей или высококвалифицированного специалиста, не работающего в АНО ПО «Интерколледж».

7.4.2. Решение экзаменационной комиссии об освоении вида профессиональной деятельности принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу обучающегося.

7.4.3. Результаты экзамена отражаются в оценочном листе и в экзаменационной ведомости по профессиональному модулю и свидетельствуют об освоении/не освоении вида профессиональной деятельности. Уровень подготовки обучающихся по профессиональному модулю оценивается с формулировкой «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7.4.4. Оценка, полученная обучающимся во время экзамена квалификационного, заносится в зачётную книжку (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительная).

7.4.5. В случае неявки обучающегося на Экзамен квалификационный делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился». Обучающемуся, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, директор колледжа, отвечающий за реализацию программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) назначает новый срок сдачи экзамена квалификационного.

7.4.6. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена квалификационного, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

7.5. Условия допуска обучающихся к экзамену:

- наличие документов, подтверждающих результаты завершения этапов учебной и производственной практики,

- аттестационный лист,

- производственная характеристика,

- портфолио, включающее свидетельства освоения МДК и т.п.

8. Характеристика фонда оценочных средств

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) разработан на основе программы модуля в части раздела 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля с учётом программы практики (по данному профессиональному модулю).

Оценочный лист выполнения экзаменационной квалификационной работы

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 3.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела.	Обеспечивает инфекционную безопасность потребителя и исполнителя; Обеспечивает технику безопасности профессиональной деятельности; Применяет нормативную документацию по санитарно-эпидемиологической обработке; Выполняет дезинфекцию и стерилизацию контактной зоны; Выполняет обработку кожи и текущую уборку контактной зоны; Выполняет правила личной гигиены;
ПК 3.2. Анализировать состояние кожи, подкожно-жировой клетчатки и тонуса мышц.	Определяет наличие дерматологических проблем кожи; Анализирует состояние и проводит обследование кожи. Заполняет диагностическую карточку потребителя;
ПК 3.3. Определять и согласовывать выбор комплекса услуг массажа и профилактической коррекции тела.	Предлагает спектр имеющихся услуг потребителям; Объясняет потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат; Обеспечивает технику безопасности профессиональной деятельности и правила санитарии и гигиены производства;
ПК 3.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов массажа и профилактической коррекции тела.	Выполняет все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей; Использует технологические приемы и техники в процессе массажа; Заполняет рабочую карточку технолога;
ПК 3.5. Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу за телом.	Профессионально и доступно дает характеристику кожи потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии. Демонстрирует устойчивый интерес к будущей профессии. Качественно выполняет профессиональную деятельность.

	<p>Применяет знания на практике.</p> <p>Понимает суть профессиональных задач</p> <p>Выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач</p> <p>Представляет конечный результат деятельности в полном объеме.</p> <p>Планирует и организует предстоящую деятельность.</p> <p>Проводит рефлексию (оценивать и анализировать процесс и результат).</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Понимает методы принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях, осознает меру своей ответственности.</p> <p>Определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях, предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивать ожидаемый результат</p> <p>Планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях, вносит коррективы, контролирует ситуацию</p> <p>Принимает решения в соответствии с ситуацией, ответственность за принятое решение.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Находит и анализирует информацию из различных источников</p> <p>Знает способы поиска и анализа информации</p> <p>Самостоятельно работает с информацией: понимает замысел текста</p> <p>Применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Понимает области применения различных компьютерных программ</p> <p>Владеет элементарными компьютерными навыками.</p> <p>Пользуется электронной почтой, ресурсами локальных и глобальных информационных сетей.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Грамотно ставит и задаёт вопросы</p> <p>Координирует свои действия с другими участниками общения;</p> <p>Контролирует свое поведение, свои эмоции, настроение;</p> <p>Воздействует на партнера общения</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>Добровольно берет на себя ответственность за общекомандный результат</p> <p>Анализирует и корректирует результатов собственной работы.</p>

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Организует самостоятельные занятия при обучении Демонстрирует стремление к самопознанию, самооценке, саморегуляции и саморазвитию Определяет свои потребности в изучении дисциплины и выбирает соответствующие способы его изучения.</p>
<p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Понимает суть инноваций Применяет новые методы и технологии в профессиональной деятельности Адаптируется в новых ситуациях</p>



Автономная некоммерческая организация
 профессионального образования
«Интерколледж»
 (АНО ПО «Интерколледж»)

109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,
 дом 138, корпус 3

тел. 8 (495) 379-01-62
 Web-сайт: <http://intercollege.su/>
 e-mail: info@intercollege.su

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

по профессиональному модулю _____

(наименование)

группа _____ курс _____

специальность/профессия _____

(код, наименование)

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата проведения экзамена	№ билета	Оценка			Подписи
				1 этап	2 этап	Итоговая	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							

Председатель:

_____ / _____ /
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

_____ / _____ /
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии:

_____ / _____ /
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

