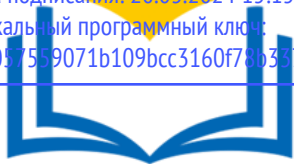


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ивлиев Тимур Юрьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.03.2024 15:15:31  
Уникальный программный ключ:  
85c057559071b109bсс3160f78b337f0ba948b3c



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,  
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
**«Интерколледж»**  
(АНО ПО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62  
Web-сайт: <http://intercollege.su/>  
e-mail: [info@intercollege.su](mailto:info@intercollege.su)

## **Рабочая программа учебной дисциплины**

ОП.01. Материаловедение

---

**Специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг**

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией  
дисциплин Технологии эстетических  
услуг

Разработана на основе Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования  
43.02.12 Технология эстетических услуг

Протокол № 4  
от « 15 » декабря 20 23 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии  
дисциплин Технологии эстетических услуг



И.В. Адулова  
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебно-  
методической работе



О.В. Данилина  
(Ф.И.О.)

Составитель: \_\_\_\_\_ Адулова И.В.  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензент: \_\_\_\_\_ Барсукова Н.А.  
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 7  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.01. Материаловедение

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения   | Знания  |
|------------|--|---|
| ПК 1.1.    | рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с видами эстетических услуг   | нормы и санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг   |
| ПК 2.1.    | рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации; применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг; применять правила оказания первой помощи | санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги; устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; состав и свойства косметических средств и используемых материалов; нормы расхода косметических средств и используемых материалов; |
| ПК 2.4.    | определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.   | психологию общения и профессиональную этику; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков; общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи; возрастные особенности кожи; состав и свойства косметических средств и используемых материалов   |
| ПК 3.1.    | рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности; производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов; производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную   | санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | обработку рабочего места; использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации;   | услуги;  |
| ПК 3.4. | определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность; консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;  | психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; состав и свойства косметических средств и используемых материалов;  |
| ОК 01   | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02   | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска   | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации  |
| ОК 03   | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования   | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования   |
| ОК 04   | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности   | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  |
| ОК 05   | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе  | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.  |
| ОК 06   | описывать значимость своей специальности  | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности  |

|       |   |  |
|-------|---|--|
| ОК 07 | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности  | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения  |
| ОК 08 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности  | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения   |
| ОК 09 | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение   | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  |
| ОК 10 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ОК 11 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования   | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Объем программы</b>  | 90                 |
| <b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>  | 68                 |
| в том числе:  |                    |
| теоретическое обучение  | 64                 |
| практические занятия (если предусмотрено)                             | —                  |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено)                         | —                  |
| Самостоятельная работа  | 22                 |
| <b>Промежуточная аттестация проводится в форме Контрольная работа</b> | <b>2</b>           |
| <b>Промежуточная аттестация проводится в форме Зачет</b>              | <b>2</b>           |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1   | 2  | 3           | 4   |
| <b>Раздел 1. Материаловедение</b>   |  | <b>32</b>   |   |
| <p>Введение.</p> <p><b>Тема 1.1</b><br/>Понятие косметического средства</p>                 | <p>Предмет, цели и задачи дисциплины. Структура дисциплины. Ключевые понятия дисциплины. Современное понятие косметических средств.</p> <p>История косметики.</p> <p>Определение косметического средства. Номенклатура косметических ингредиентов, директивы. Список ингредиентов.</p> | 2           | ОК 01 - 11, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.4.               |
| <p><b>Тема 1.2.</b><br/>Основы косметического средства и их сенсорный эффект</p>            | <p>Строение кожи. Функции кожи.</p> <p>Основы косметического средства.</p> <p>Сенсорный эффект косметического средства.</p>  | 6           | ОК 01- 11, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.4.                |
| <p><b>Тема 1.3.</b><br/>Косметические формы и компоненты основы косметического средства</p> | <p>Вода в косметических средствах. Типы смесей. Эмульгаторы и эмульсии. Поверхностно-активные вещества (ПАВ). Основные виды косметических эмульсий. Гелеобразователи и гели. Эмоленды. Отдушки. Консерванты. Красители и пигменты.</p>   | 8           | ОК 01- 11, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.4.                |
| <p><b>Тема 1.4.</b><br/>Жиры и масла.</p>   | <p>Состав и биологическое значение жиров и масел. Технологии получения масел.</p> <p>Применение жиров и масел в производстве косметических средств.</p>  | 4           | ОК 01- 11, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.4.                |
| <p><b>Тема 1.5.</b><br/>Активные добавки, классификация косметических добавок</p>           | <p>Антиоксиданты. Витамины. Растительные экстракты. Эфирные масла. Увлажняющие вещества (увлажнители). Белки, пептиды, аминокислоты. Природные минеральные композиции. Наночастицы в косметике.</p>  | 4           | ОК 01- 11, ПК 1.1., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 3.1., ПК 3.4.                |



|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
| <b>Тема 1.6.</b><br>Антибактериальные ингредиенты и средства.   | Антибактериальные ингредиенты. Вещества, обладающие побочными антибактериальными свойствами.<br>Антибактериальные средства. Дезодоранты и антиперспиранты.   | 2         | ОК 01- 11,<br>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br>ПК 3.4. |
| <b>Тема 1.7.</b><br>УФ-фильтры для защиты от ультрафиолетового излучения  | УФ излучение. Виды УФ фильтров, применяемых в косметике. Безопасность применения УФ фильтров.<br>Солнцезащитные косметические средства. Основные тенденции в разработке солнцезащитных средств. Средства до и после загара.  | 4         | ОК 01- 11,<br>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br>ПК 3.4. |
| Контрольная работа  |  | <b>2</b>  |   |
| <b>Раздел 2 Технологическое оборудование</b>  |  | <b>36</b> |   |
| <b>Тема 2.1.</b><br>Нормативно-правовые основы оказания услуг   | Правовая база, регулирующая оказания услуг.<br>Нормативно-правовые основы оказания косметических услуг.  | 12        | ОК 01- 11,<br>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br>ПК 3.4. |
| <b>Тема 2.2.</b> Санитарно-эпидемиологический режим работы и правила размещения салонов красоты   | Санитарные нормы и правила размещения, устройства и оборудования кабинетов в салоне красоты<br>Организация дезинфекционных и стерилизационных мероприятий.<br>Техника безопасности при эксплуатации оборудования.  | 12        | ОК 01- 11,<br>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br>ПК 3.4. |
| <b>Тема 2.3.</b> Оборудование, инструменты, приспособления.   | Оборудование, инструменты, приспособления маникюрного, педикюрного кабинета.<br>Аппараты, расходные материалы, инструменты.<br>Оборудование, инструменты, приспособления кабинета косметических услуг. Аппараты, расходные материалы, инструменты.<br>Оборудование, инструменты, приспособления кабинета визажа. Расходные материалы, инструменты. | 10        | ОК 01- 11,<br>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br>ПК 3.4. |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>1. Выполнить презентацию на тему: Косметика в разные периоды истории.<br>2. Выполнить доклад Красители и пигменты в косметических средствах, Отдушки в производстве косметических средств, Применение ПАВ в косметических средствах.<br>3. Выполнить презентацию/доклад Активные добавки в косметических средствах.<br>4. Изучить СанПин 2.1.2.2631-10 |  | <b>22</b> |   |
| Зачет   |  | 2         |   |
| <b>Всего</b>  |  | <b>90</b> |   |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Мастерская салон эстетических косметических услуг, Лаборатория технологии косметических услуг.

оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

Редькина А.В., Сойнова Е.И. Материаловедение. Москва. Издательский центр «Академия» 2019г.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы).**

<http://ru.wikipedia.org> - свободная энциклопедия Википедия

<http://cosmetology-info.ru/ingredients-rus/>

<http://myecotest.com/slovar/>

##### **3.2.3. Дополнительные источники.**

Дмитрук С.И. Фармацевтическая и медицинская косметология: Учебник. М., ООО Медицинское информационное агентство, 2007

Безбородова Е.И. Материаловедение для парикмахеров. Москва. Издательский центр «Академия» 2011г.

СанПиН 2.1.2.2631-10 Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги

Профессиональный стандарта Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг

Профессиональный стандарт Специалист по предоставлению визажных услуг

Профессиональный стандарт Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг.

Журнал Косметические средства, Издательский дом Косметика & Медицина.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения  | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|--|--|---|
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>работать с технической документацией, справочной литературой и другими информационными источниками;</li> <li>применять специальную аппаратуру и средства для дезинфекции и стерилизации;</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>виды сырья для косметических препаратов;</li> <li>формы косметической продукции;</li> <li>виды косметической продукции;</li> <li>виды оборудования, используемые при различных процедурах;</li> <li>устройство и правила технической эксплуатации оборудования и аппаратуры;</li> <li>технику безопасности при работе с оборудованием и инструментами при выполнении всех видов косметических, визажных, маникюрных и педикюрных работ.</li> </ul> | <p>ОК 01 - 11,<br/>ПК 1.1., ПК 2.1.,<br/>ПК 2.4., ПК 3.1.,<br/>ПК 3.4.</p> | <p>Формы контроля обучения:<br/>- зачёт, тестирование, экспертная оценка самостоятельных и творческих работ и других видов текущего контроля</p> <p>Методы оценки результатов обучения:<br/>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении самостоятельной работы, тестирования, и других видов текущего контроля</p> |