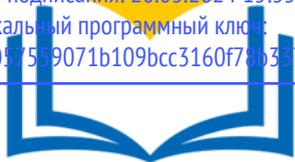


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ивлиев Тимур Юрьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 20.03.2024 15:35:11
Уникальный программный ключ:
85c057559071b109bсс3160f78b337f0ba948b3c



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Интерколледж»
(АНО ПО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62
Web-сайт: <http://intercollege.su/>
e-mail: info@intercollege.su

Рабочая программа производственной практики (преддипломная)

Специальность 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Москва 2023

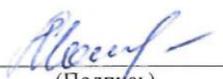
ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией
дисциплин Технологии
парикмахерского искусства

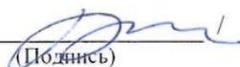
Рабочая программа производственной практики
(преддипломная) разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Протокол № 4
от « 15 » декабря 20 23 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии
дисциплин Технологии парикмахерского
искусства


(Подпись) / Л.П. Маркова
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебно-
методической работе


(Подпись) / О.В. Данилина
(Ф.И.О.)

Составитель: Маркова Л.П.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Рецензент: Барсукова Н.А.
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, место работы

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1	Паспорт программы производственной практики (преддипломной)	4
2	Результаты освоения производственной практики (преддипломной)	7
3	Структура и содержание производственной практики (преддипломной)	10
4	Оценка результатов производственной практики (преддипломной)	17
5	Аттестация производственной практики (преддипломной)	19

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (преддипломная)

1.1. Производственная практика (преддипломная) является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **43.02.13 Технология парикмахерского искусства, укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм** в соответствии с ФГОС в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников:

ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.

ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента

ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Профессиональные компетенции
ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.	
ПК 1.1	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента
ПК 1.2	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий
ПК 1.3	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента	
ПК 2.1	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.
ПК 2.3	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.
ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.
ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер	
ПК 4.1	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
ПК 4.2	Выполнение мытья и массажа головы различными способами
ПК 4.3	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
ПК 4.4	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами;
ПК 4.5	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий
ПК 4.6	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом

Общих компетенций (ОК)

Код	Профессиональные компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к

	различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.2. Цели и задачи практики — требования к результатам прохождения практики

Углубление студентом первоначального практического опыта, формирование профессиональных и дальнейшее развитие общих компетенций, проверка его готовности к целостной профессиональной деятельности, к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

1.3. Задачи Производственной практики (преддипломной):

Углубление первоначального практического опыта обучающего, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. В результате освоения программы преддипломной практики студент должен:

иметь практический опыт в:

- Предоставление современных парикмахерских услуг.
- Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента
- Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
- Выполнение работ по профессии Парикмахер

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Сроки и продолжительность проведения преддипломной практики определяются учебными планами и графиком учебного процесса. Продолжительность рабочего дня студента при прохождении преддипломной практики - 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю. Всего 144 часа. Студенты проходят преддипломную практику в соответствии с графиком прохождения практики.

График распределения времени

№ п/п	Вид профессиональной деятельности	Количество часов
ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.		
1	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента	9
2	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий	9
3	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.	9
4	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.	9
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента		
5	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.	12
6	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.	12
7	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	12
ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа		
8	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.	9
9	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.	9
10	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.	9
11	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.	9
ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер		
12	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента	6
13	Выполнение мытья и массажа головы различными способами	6
14	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины	6
15	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами;	6
16	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий	6
17	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом	6
Итого:		144

1.5. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной)

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (преддипломной) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключенных между колледжем и организацией, куда направляются студенты.

1.6. Общие требования к организации производственной практики (преддипломной)

К производственной практике (преддипломной) допускаются студенты, выполнившие программу учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) ППССЗ СПО по данной специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и прошедшие ежегодный медицинский осмотр. Продолжительность преддипломной практики - 144 часа.

В процессе производственной практики (преддипломной) студент ведет:

- дневник и отчет производственной практики (преддипломной);

- аттестационный лист результатов производственной практики (преддипломной) с подписью руководителя практики от организации и руководителя практической подготовки (преподавателя колледжа);

1.7. Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляет руководитель практической подготовки (преподаватели колледжа), а также руководитель практики от организации.

2. Результаты освоения программы производственной практики (преддипломной)

Результатом производственной практики (преддипломной) является комплексное овладение студентами видов профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг, ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента, ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа, ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер, В том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Профессиональные компетенции
ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.	
ПК 1.1	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента
ПК 1.2	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий
ПК 1.3	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента	
ПК 2.1	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом

	потребностей клиента.
ПК 2.3	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа	
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер	
ПК 4.1	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
ПК 4.2	Выполнение мытья и массажа головы различными способами
ПК 4.3	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
ПК 4.4	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами;
ПК 4.5	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий
ПК 4.6	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Код профессиональных компетенций	Формируемые профессиональные компетенции, соответствующие заданному виду профессиональной деятельности.	Виды работ/манипуляции/, необходимые для приобретения практического опыта и формирования компетенций.	Уровень освоения	Объем в часах	Формируемые общие компетенции
ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.					
ПК 1.1.	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента	3	9	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,
ПК 1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий	3	9	
ПК 1.3.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.	3	9	
ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.	Профессионально и доступно дает характеристику средств потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;	3	9	

				<p>демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p> <p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	
ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента					
ПК 2.1.	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.	Выполнения причесок различного назначения и степени сложности с учетом актуальных тенденций моды. Определять типаж клиента и выявлять его эстетические запросы; определять назначение прически; разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии); выполнять современные прически различного назначения и вида.	3	12	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач</p>

		Способы, методы и приемы выполнения причесок.			профессиональной деятельности
ПК 2.2.	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента.	Создания художественной формы прически и выполнения рабочих эскизов причесок, простых постижерных изделий и украшений. Анатомические зарисовки черепа и головы, зарисовки частей головы; разрабатывать форму прически и стрижки (стиль, силуэт, колористику, силуэтные и контурные линии, конструктивно-декоративные линии); оформлять технологические карты окрашивания волос, завивки волос и оформления в прическу. Классификацию постижерных изделий и украшений; технологию конструирования постижерных украшений.	3	12	ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности. ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться
ПК 2.3.	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.	формирования образа будущей прически потребителя и разработки ее формы с учетом индивидуальных пластических особенностей, пожеланий и типажа потребителя. определять типаж клиента и выявлять его эстетические запросы. классификацию постижерных изделий и украшений; технологию конструирования постижерных украшений; форму причесок исторических эпох.	3	12	

					профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа					
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.	Создания художественного образа для конкурсной и подиумной работы. Разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства; разрабатывать и выполнять постижерные дополнения и украшения для подиумных и конкурсных работ; разрабатывать и осуществлять взаимосвязь художественного оформления прически, стрижки с используемыми технологическими процессами; выполнять фотографирование работ и составлять их экспозицию, оформлять авторский профессиональный портфолио. Тенденции моды в стилистике и в технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности: подиумных и конкурсных работах; особенности создания коллекции.	3	9	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ПК 3.2.	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.		3	9	
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.		3	9	
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.		3	9	

					<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p> <p>ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>
ПМ.04 Выполнение работ по профессии Парикмахер					
4.1.	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента	<p>Определяет наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;</p> <p>Анализирует состояние и проводит обследование кожи, структуры волос, плотности, направления роста волос, пигментации по длине;</p> <p>Заполняет диагностическую карточку потребителя.</p>	3	6	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное</p>
4.2.	Выполнение мытья и массажа головы различными способами	Выполнение мытья и массажа головы различными способами	3	6	
4.3.	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины	3	6	

4.4	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами;	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами;	3	6	<p>профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>
4.5	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий	3	6	
4.6	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом	3	6	

				ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Всего:				144

4. Оценка результатов производственной практики (преддипломной)

4.1. Оценка результатов производственной практики (преддипломной)

Оформляется в аттестационный лист результатов преддипломной практики.

Каждый вид работ, необходимый для формирования компетенции, оцениваются студентом в графе «самооценка» и руководителем практики от организации по пятибалльной системе. Оценка закрепляется подписью студента и руководителем практики от организации.

«Итоговая оценка» формирования профессиональной компетентности выставляется руководителями практики в соответствии с критериями, как средний балл за каждый вид работ для конкретной формируемой компетенции (оценка студента + оценка руководителя практики от организации разделенная на 2).

«Итоговая оценка» за производственную практику ставится по пятибалльной системе, как средний балл итоговых оценок формирования профессиональной компетенции, ниже таблицы, заверяется подписями руководителей практики.

4.2. Критерии оценки производственной практики (преддипломной):

Оценка за производственную практику (преддипломную) 5 «Отлично»

- четкое, грамотное и последовательное выполнение видов работ за период практики;
- выполнение видов работ в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляции на 90-100 %;
- обоснование всех действий во время выполнения видов работ;
- умение использовать ранее приобретенные знания, делать необходимые выводы;
- оснащение рабочего места с соблюдением всех требований к подготовке для осуществления вида работ;
- выдержан регламент времени (где это необходимо);
- поддержание порядка на рабочем месте;
- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- безошибочное заполнение документации;
- систематическое посещение практики без опозданий;
- систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы;
- выполнение правил внутреннего распорядка медицинской организации.

Оценка за производственную практику (преддипломную) 4 «Хорошо»:

- четкое, грамотное и последовательное выполнение видов работ за период практики;
- выполнение видов работ в соответствии с алгоритмом выполнения видов работ на 80-89 % (неуверенность);
- обоснование всех действий во время выполнения видов работ;
- умение использовать ранее приобретенные знания;
- оснащение рабочего места с соблюдением всех требований к подготовке для осуществления вида работ;
- выдержан регламент времени (где это необходимо);
- поддержание порядка на рабочем месте;
- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- безошибочное заполнение документации;
- систематическое посещение практики с опозданиями;
- систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы;
- выполнение правил внутреннего распорядка медицинской организации.

Оценка за производственную практику (преддипломную) 3 «Удовлетворительно»:

- нарушение последовательности выполнения видов работ, отсутствие стремления к правильному выполнению заданий за период практики;
- выполнение видов работ в соответствии с алгоритмом выполнения манипуляции на 70-79 %, допуская единичные погрешности;

- обоснование действий во время выполнения видов работ, допуская единичные погрешности;
- неумение использовать ранее приобретенные знания, изложение выводов с погрешностями;
- оснащение рабочего места для осуществления вида работ с погрешностями;
- выдержан регламент времени (где это необходимо);
- отсутствие поддержания порядка на рабочем месте;
- соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- безошибочное заполнение документации;
- несистематическое посещение практики;
- систематическое ведение дневника практики с содержательным описанием выполненной работы;

- выполнение правил внутреннего распорядка медицинской организации.

Оценка за производственную практику (преддипломную) 2 «Неудовлетворительно»:

- выполнение видов работ менее 70%, отсутствие стремления к правильному выполнению заданий за период практики;
- выполнение видов работ с грубыми нарушениями алгоритма выполнения манипуляции;
- обоснованность действий во время выполнения видов работ отсутствует;
- неумение использовать ранее приобретенные знания, изложение выводов с погрешностями;
- оснащение рабочего места для осуществления вида работ с грубыми нарушениями;
- не выдержан регламент времени (где это необходимо);
- отсутствие поддержания порядка на рабочем месте;
- нарушение правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
- заполнение документации с грубыми ошибками;
- несистематическое посещение практики с опозданиями;
- несистематическое ведение дневника практики (или отсутствие дневника) с небрежным описанием выполненной работы;
- нарушение правил внутреннего распорядка медицинской организации.

4.3. Критерии оценки сформированности профессиональных компетенций

Высокий уровень сформированности компетенции (3 уровень) - среднеарифметический показатель по итоговой оценке в Листе оценки (аттестационном листе) результатов производственной практики 4,5-5,0 балла по пятибалльной системе. Представлено Портфолио всех работ студента.

Средний уровень сформированности компетенции (2 уровень) - среднеарифметический показатель по итоговой оценке в Листе оценки (аттестационном листе) результатов производственной практики 3,5-4,4 балла по пятибалльной системе. Представлено портфолио всех работ студента

Низкий уровень сформированности компетенции (1 уровень) - среднеарифметический показатель по итоговой оценке в Листе оценки (аттестационном листе) результатов производственной практики 3,0-3,4 балла по пятибалльной системе. Представлено формально оформленное Портфолио.

Компетенция не освоена - среднеарифметический показатель по итогам оценки в Листе оценки результатов производственной практики ниже 3 баллов по пятибалльной системе. Портфолио студента не представлено.

4.4. Показатели сформированности общих компетенций и их оценка по итогам производственной практики (преддипломной).

Показатели сформированности общих компетенций и их оценка по итогам производственной практики (преддипломной) оформляется в виде таблицы. Показатели сформированности общих компетенций и их оценка по итогам преддипломной практики включают в таблице:

- общие компетенции, формируемые в рамках профессионального модуля;

- показатели и уровни сформированности по результатам производственной практики (преддипломной);

- оценку проявления.

Оценка проявления общей компетенции:

0 - не выражено, не проявляет, есть замечания и т.д.;

1 - проявляет, обнаруживает, но эпизодически или с замечаниями по результатам ПП;

2 - устойчиво проявляет, владеет, без замечаний.

5. Аттестация производственной практики (преддипломной)

5.1 Аттестация производственной практики (преддипломной) служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта студентами в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

5.2 Формой аттестации по итогам производственной практики (преддипломной) является зачет. Зачет проводится согласно расписанию в учебных кабинетах, лабораториях на базах организаций.