

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ивлиев Тимур Юрьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.03.2024 13:06:35  
Уникальный программный ключ:  
85c057559071b109bсс3160f78b337f0ba948b3c



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,  
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
**«Интерколледж»**  
(АНО ИО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62  
Web-сайт: <http://intercollege.su/>  
e-mail: [info@intercollege.su](mailto:info@intercollege.su)

Утверждаю  
Директор АНО ИО «Интерколледж»  
Т.Ю. Ивлиев  
от « 5 » декабря 20 23 г.

**Программа**  
**экзамена квалификационного**  
по виду профессиональной деятельности:

ПМ.05 Изготовление челюстно-лицевых аппаратов

**Специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая**  
**(базовая подготовка)**


Москва 2023

Одобрена  
Предметно-цикловой комиссией  
медико-биологических и  
зуботехнических дисциплин


Программа экзамена квалификационного разработана на  
основе Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования по специальности  
31.02.05 Стоматология ортопедическая

Протокол № 4  
от « 15 » декабря 20 23 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии  
медико-биологических и зуботехнических  
дисциплин

  
(Подпись) / Н.А. Жильцова  
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по учебно-  
методической работе

  
(Подпись) / О.В. Данилина  
(Ф.И.О.)

Согласовано (эксперт от работодателя) \_\_\_\_\_  
Заведующая стоматологическим отделением ООО «Никита и Ко», Шалтыкова Л.С.

\_\_\_\_\_  
должность, наименование организации, Ф.И.О.

« 19 » 12 20 23 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Форма ЭК	4
2.	Объем времени на проведение ЭК	4
3.	Сроки проведения ЭК	4
4.	Нормативное обеспечение ЭК	4
5.	Необходимые материалы для проведения ЭК	5
6.	Состав экзаменационной комиссии	5
7.	Условия подготовки и процедура проведения ЭК	5
8.	Характеристика ФОС	6
9.	Приложение № 1	9
10.	Приложение № 2	10

## **Программа экзамена квалификационного**

Экзамен квалификационный проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися вида профессиональной деятельности ПМ.05 Изготовление челюстно-лицевых аппаратов требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая (программа базовой подготовки), в т.ч. уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

Экзамен квалификационный проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, принятым в АНО ПО «Интерколледж».

Комплект ФОС для экзамена квалификационного разработан предметно-цикловой комиссией медико-биологических и зуботехнических дисциплин в соответствии: с Положением о фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю АНО ПО «Интерколледж», ФГОС СПО по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая, квалификационными характеристиками, изложенными в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая.

### **Квалификационная характеристика выпускника**

Выпускник специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая должен быть готов к профессиональной деятельности зубного техника, способного к успешной работе (изготовить челюстно-лицевые аппараты) в области профессиональной деятельности в учреждениях, оказывающих стоматологические услуги потребителям на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров.

### **1. Форма проведения экзамена квалификационного**

Экзамен квалификационный включает в себя:

- выполнение производственной (профессиональной) задачи на рабочих местах базы практики или в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, в т.ч. и в лабораториях АНО ПО «Интерколледж».

### **Содержание производственной (профессиональной) задачи:**

ПК 5.1. Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области.

ПК 5.2. Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины).

Критерием оценки выполнения вида профессиональной деятельности и уровня сформированности общих и профессиональных компетенций является качество разработки и выполнения экзаменационной квалификационной работы и умение:

- изготовить основные виды челюстно-лицевых аппаратов;
- изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины);

### **2. Объем времени на проведение экзамена квалификационного – 4 часа.**

**3. Сроки проведения экзамена квалификационного – по завершении учебной практики согласно календарному графику учебного процесса.**

### **4. Нормативное обеспечение экзамена квалификационного**

4.1. ФГОС СПО по специальности.

4.2. Квалификационные требования по профессии/специальности (ЕТКС, ЕКС, Профессиональный стандарт).

4.3. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации АНО ПО «Интерколледж»

4.4. Положение о фонде оценочных средств АНО ПО «Интерколледж».

## **5. Необходимые материалы для проведения экзамена квалификационного**

5.1. Комплект ФОС (КОС) для экзаменуемых (задания, время на выполнение заданий – при необходимости)

5.2. Наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, образцы техники и др., разрешённые к использованию на экзамене, в соответствии с перечнем, определённым ПЦК соответствующей специальности/профессии.

5.3. Экзаменационная ведомость по профессиональному модулю (Приложение № 1)

5.4. Оценочный лист по профессиональному модулю (Приложение № 2)

5.5. Журнал учебных занятий

5.6. Зачётные книжки

## **6. Состав экзаменационной комиссии**

В состав экзаменационной комиссии входят:

- представитель работодателей,
- представитель администрации АНО ПО «Интерколледж»,
- преподаватели.

## **7. Условия подготовки и процедура проведения экзамена квалификационного**

7.1. Требования к результатам освоения вида профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.

ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 5.1. Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области.

ПК 5.2. Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины).

7.2. Место проведения - лаборатории в учебном комплексе.

7.3. Требования к материально-техническому обеспечению экзамена квалификационного:

- Лаборатория технологии изготовления челюстно-лицевых аппаратов;

7.4. Процедура проведения экзамена квалификационного

7.4.1. Экзамен проводится в присутствии председателя экзаменационной комиссии – представителя работодателей или высококвалифицированного специалиста, не работающего в АНО ПО «Интерколледж».

7.4.2. Решение экзаменационной комиссии об освоении вида профессиональной деятельности принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу обучающегося.

7.4.3. Результаты экзамена отражаются в оценочном листе и в экзаменационной ведомости по профессиональному модулю и свидетельствуют об освоении/не освоении вида профессиональной деятельности. Уровень подготовки обучающихся по профессиональному модулю оценивается с формулировкой «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» с оценкой в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

7.4.4. Оценка, полученная обучающимся во время экзамена квалификационного, заносится в зачётную книжку (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительная).

7.4.5. В случае неявки обучающегося на Экзамен квалификационный делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился». Обучающемуся, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, директор колледжа, отвечающий за реализацию программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) назначает новый срок сдачи экзамена квалификационного.

7.4.6. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена квалификационного, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

7.5. Условия допуска обучающихся к экзамену:

- наличие документов, подтверждающих результаты завершения этапов учебной и производственной практики,
- аттестационный лист,
- производственная характеристика,
- портфолио, включающее свидетельства освоения МДК и т.п.

## 8. Характеристика фонда оценочных средств

Комплект фонда оценочных средств (ФОС) разработан на основе программы модуля в части раздела 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля с учётом программы практики (по данному профессиональному модулю).

### Оценочный лист выполнения экзаменационной квалификационной работы

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 5.1. Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области.	Знания цели и задач челюстно-лицевой ортопедии. Знание этиологии, клиники и ортопедического лечения дефектов челюстно-лицевой области. Демонстрация умений изготовления замещающего протеза.
ПК 5.2. Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины).	Умение определять челюстно-лицевую травму Знание клиники и ортопедического лечения огнестрельных и неогнестрельных переломов челюстно-лицевой области Демонстрация умений изготовления шины Вебера.

	Демонстрация умений изготовления боксерской шины.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наличие интереса к будущей профессии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при изготовлении съемных пластиночных протезов; Эффективность и качество выполнения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, врачами и пациентами в ходе обучения.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Повышение личностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа, уважение социальных, культурных и религиозных различий.
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Готовность брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.	Способность оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь при неотложных состояниях.
ОК 13. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 14. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Ведение здорового образа жизни, занятие физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
--	--





Автономная некоммерческая организация  
 профессионального образования  
**«Интерколледж»**  
 (АНО ПО «Интерколледж»)

109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,  
 дом 138, корпус 3

тел. 8 (495) 379-01-62  
 Web-сайт: <http://intercollege.su/>  
 e-mail: [info@intercollege.su](mailto:info@intercollege.su)

## ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

(наименование)

группа \_\_\_\_\_ курс

специальность/профессия \_\_\_\_\_

(код, наименование)

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата проведения экзамена	№ билета	Оценка			Подписи
				1 этап	2 этап	Итоговая	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							

**Председатель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

**Секретарь комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)



109439, г. Москва, ул. Волгоградский проспект,  
дом 138, корпус 3

Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
**«Интерколледж»**  
(АНО ПО «Интерколледж»)

тел. 8 (495) 379-01-62  
Web-сайт: <http://intercollege.su/>  
e-mail: [info@intercollege.su](mailto:info@intercollege.su)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_ ПМ.05 Изготовление челюстно-лицевых аппаратов \_\_\_\_\_

(наименование)

обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

специальность/профессия \_\_\_\_\_ 31.02.05 Стоматология ортопедическая \_\_\_\_\_

Зубной техник \_\_\_\_\_

(код, наименование)

**Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:**

Элементы модуля (код и наименование МДК, практик)	Форма промежуточной аттестации	Оценка
МДК.05.01. Технология изготовления челюстно-лицевых аппаратов		
УП.05. Учебная практика		
ПП.05. Производственная практика (по профилю специальности)		

**Результаты выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (только для СПО, если  
предусмотрено учебным планом)**

Тема \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

**Итоги экзамена (квалификационного):**

Коды, наименование профессиональных компетенций	Коды, общих компетенций	Освоение
ПК 5.1 Изготавливать основные виды челюстно-лицевых аппаратов при дефектах челюстно-лицевой области.	ОК 1-14	
ПК 5.2 Изготавливать лечебно-профилактические челюстно-лицевые аппараты (шины).	ОК 1-14	

**Результат оценки:**

**ВПД** ПМ.05 Изготовление челюстно-лицевых аппаратов \_\_\_\_\_ (наименование вида профессиональной деятельности) \_\_\_\_\_ (освоен/не освоен с оценкой)

**Председатель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)

**Секретарь комиссии:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, наименование организации) (Подпись) (Ф.И.О.)